

2025 年 小牧城見市

出 店 要 項

A 概 要

1. 適用

この出店要項は、小牧にぎわい隊主催イベントの出店者に適用します。

令和 7 年 6 月、11 月、3 月

「小牧城見市」「てくてく alko 城見市」の出店者に適用します。

2. 開催日時場所

(1) 主催イベントのスケジュールは下表のとおりです。

(2) 出店申込・振込期限は開催日の前月の第 3 月曜日です（定員になり次第、〆切となります）。

(3) 開催場所の詳細は各イベントの出店要項付則説明書に記載のとおりです。

2025 年度 城見市スケジュール

開催日	イベント名	開催時間	開催場所	出店申込み 出店料支払い 期限
6 月 15 日(日)	小牧城見市 6 月	10:00～15:00	ラピオ西(ヤオカネ南)	5 月 19 日(月)
11 月 16 日(日)	小牧城見市 11 月	10:00～15:00	ラピオ西(ヤオカネ南)	10 月 20 日(月)
3 月 8 日(日)	てくてく alko 城見市	10:00～16:00	未定	未定

※出店申し込みは定員になり次第、締め切らせて頂きます。

B 出店募集内容

1. 募集区画の種別・区画数・出店料

各イベントの出店要項付則説明書に記載のとおりです。

2. 出店条件

①主催者の出店審査により許可された方。

※出店審査や出店業種の構成上、小牧城見市登録者でも出店をお断りすることがあります。

なお、出店審査に関する問い合わせには対応いたしかねますので、ご了承ください。

②出店要項をご確認の上、登録申込書(添付書類を含む)、出店誓約書を提出された方。

③出店に必要な資格、許可証を有している方。

④連絡のできる電話番号、携帯番号を有している方。

⑤暴力団または暴力団関係者、愚連隊、その他反社会的勢力の関係者でない方。

⑥火気を使用する方は、事前に申請が必要です。申請内容のとおり消防署へ「露店等の開設届出書」を提出します。開催当日、立会い検査で不備があると出店が取消になる事がありますのでご注意ください。

※**消火器**は各出店者で必ずご用意ください。

⑦エンジン式発電機の持ち込みはできません。但し、音の出ないポータブル電源はお持ち込みいただけます。

主催者提供の電源をご利用になる場合、必要な電源容量を申し出てください。但し**有料**となります。

⑧当日の配置図、タイムスケジュール等の書類はメール又はFAXでご連絡します。

郵送をご希望の場合、手数料、郵便代が必要です。

3. 販売品目

(1)販売できる物

・農産物・加工品・商工業品等。

・飲食関連の販売。但し、露店販売や移動販売等の**営業許可証**を取得している方に限ります。

(2)販売できない物

・不要品やリサイクル品など。

・**コピー商品**など、法律に違反する物品。

・中身の分からないもの。福袋、くじ引き等ギャンブル性の高いもの。

例／三角(四角)くじ、ワニ釣り、お楽しみボックス、カード、数字くじ、宝釣り他

・ペットや生き物(魚、カラーひよこ、うずら等)など。

・その他、主催者がふさわしくないと判断したもの。

(3)注意事項

・**販売品目を変更する場合**は、必ず事前に小牧にぎわい隊事務局にご連絡ください。

※変更する内容により出店をお断りする場合があります。

・販売品目の虚偽や、主催者側に対する迷惑行為をした場合は、出店者の「出店権」を取消します。
その他、主催者の判断で出店をお断り、中止していただくことがあります。

4. 取材協力をお願い

・会場内における、小牧にぎわい隊による写真撮影、録画、取材についてご協力をお願いします。

・写真等は小牧にぎわい隊のホームページへの掲載、イベント等における活動内容の紹介、PR用印刷物、TV、新聞媒体、情報誌、その他、小牧にぎわい隊の写真であることを明示した掲載物に使用させていただきます。その他の目的で使用することはありません。

- ・撮影した写真等の著作権は小牧にぎわい隊に帰属します。

C. 申込方法

「出店要項」（本紙）を熟読の上、以下の要領で手続きして下さい。

1. 申込みから出店までの流れ。

①出店者登録

（出店者登録は毎年更新が必要です）

出店者登録

出店者登録（登録に必要な書類の提出）

↓

審査

↓

審査の回答

↓

登録完了

②城見市出店予約（※必ず何月の出店か申し出てください）

出店予約の連絡（電話・FAX・メール等） 城見市スケジュールを確認してください。

↓ 後日、事務局からご連絡いたします（7営業日以内）。事務局から返答がない場合は

↓ ご連絡が届いていない可能性がございますので、再度お問い合わせください。

予約受付

↓

出店料の支払い 開催日の前月の第3月曜日（該当日が祝日の際は火曜日）

↓

出店予約完了

※【申込み期限】「城見市」開催日の前月の第3月曜日（該当日が祝日の際は火曜日）までに「出店料の支払い」をお済ませください。※未入金の場合は仮予約となります。
入金を確認でき次第、予約完了となります。

③予約から当日の出店まで

予約完了 → 当日資料の送付(直前の金曜日) → 当日

※【当日資料の送付】はメール配信が基本です。FAXにも対応します。

アドレスはデータ受け取り容量の大きいGメール等のものをお願いします。

docomo、ソフトバンク、auなどの携帯キャリアメールは容量不足でデータが送れません。

2. 出店者登録

①出店者登録申込書 ②出店誓約書・印 ③写真付身分証明書の写し（運転免許証かマイナンバーカード）※テント出店の方も車で来場される方は必ず運転免許証をご提示ください。

④各種登録・許可証等の写し（必要な業種の方のみ）

小牧にぎわい隊事務局へ提出して下さい。（郵送可、到着日が受付日となります）

登録の変更 申込書や誓約書の内容に変更がある場合は再提出が必要となります。

3. 審査

主催者が審査を行い、結果をご連絡いたします。審査により、登録をお断りする場合があります。

4. 出店予約

- ①出店予約は出店料の入金の確認をもって決定となります。未入金の場合は仮予約となります。
 - ②出店者の決定は、原則として出店予約の先着順に決定します。
 - ③出店業種の構成上、登録をされていても出店をお断りする場合があります。
- なお、出店をお断りした場合のお問合せにはお答えできませんので予めご了承ください。

5. キャンセルについて

- ①出店料、電源料、備品貸出料のお支払い後のキャンセルの場合、返金はいたしません。
 - ②キャンセル時は速やかにご連絡ください。
- ご連絡がない場合は登録が取り消され、次回からの出店ができなくなります。ご注意ください。

6. 電源・備品貸出について

①電源料について

- ・安全、場所の使用許可の観点からエンジン式発電機の持ち込みはできません。
- 但し、音の出ないポータブル電源であればお持ち込みいただけます。
- ・電源料について

1口につき 1W～700Wまで 500 円 1,400Wまで 1,000 円

注1） 電子レンジについて：電子レンジの消費電力と調理出力電力は異なります。
一般に全面に表示の調理出力電力の2倍が消費電力になりますのでご注意ください。
(例：調理電力が700Wの場合 → 消費電力は1,400W
使用するのに1,400Wが必要になります。)

注2） 電子レンジと他の器具を同時に使用しますと、申し込んだ容量を超え、
機器やコンセント回路等が故障して電源が使えなくなる場合がございます。
電源は複数の出店者が利用しますので、申し込み容量を必ずお守りください。

②備品貸出

長机・パイプ椅子・電工ドラムの貸出しは、主催者に余裕がある場合に限り承ります。
貸出は先着順となりますので、在庫数に達した時点で締切りとなります。
貸出品と料金は次のとおりです。(1個の価格です)

長机(1.8m×0.45m)500 円、パイプ椅子 300 円、電工ドラム 1,000 円

D. 開催当日の注意事項

1. 出店場所は主催者が決定いたします。指定場所以外での販売は禁止します。
2. 車両の移動は必ず誘導者の指示に従ってください。
3. 車両移動による事故防止、及び歩行者の安全確保のため、途中退出・入場はできません。
販売が早く終了した場合でも、終了時間までは出店場所で待機してください。
4. 申し込み内容と相違がある場合は、出店をお断りすることがあります。
5. テントはテントウエイト（1カ所約5キロ以上）で、4カ所を固定してください。テントウエイトがない場合、テントの使用をお断りさせていただきます。

6. 電源は主催者側で準備します。エンジン式発電機の持ち込みはできません。
但し、音の出ないポータブル電源であればお持ち込みいただけます。
7. 水道の供給はできません。必要な場合は出店者各自でご用意ください。
8. 販売に関する備品および釣り銭等は出店者各自でご用意ください。主催者では一切対応しません。
9. 飲食関連の出店者は、店舗前にゴミ袋（箱）を備えるなど、自店商品の使い捨て食器等の回収をして下さい。
10. 営業終了時に周辺の清掃をし、ゴミは出店者様が各自お持ち帰りください。
11. 「こまきプレミアム商品券」は対象期間内で使用可能です。当日、小牧にぎわい隊事務局で現金と換金します(手数料なし)。
12. 出店に係る事故、販売におけるトラブル等について、当事者間で誠意をもって解決にあたってください。主催者は一切の責任を負いません。
13. 飲食物を取扱う出店者は保健所にて「露店営業許可証」又は「臨時営業許可証」を取得し、露店営業に必要な「食品衛生責任者証」を掲示、所持してください。
14. 飲食物を取扱う出店者は、衛生管理を徹底して、ご自身でP L保険などに加入し、食中毒対策を行ってください。
15. 車なし出店の場合、主催者側で1台分のみ駐車場を用意しますが、それ以外の車は各自、近隣の有料駐車場に駐車してください。
近隣店舗（マックスバリュ等）の駐車場には絶対に駐車しないでください。
16. 小牧にぎわい隊の企画、設営などは、ボランティアにて行われております。
皆様のご協力をお願いいたします。

E. 中止について

少雨決行、荒天が予想される場合は中止とします。

イベントの開催は、開催日の前日午後1時に決定します。

中止の場合、各出店者へ主催者側から連絡いたします。

中止決定の場合は出店料を返金いたします。

F. お問い合わせ・申込先・振込先

小牧にぎわい隊事務局

所在地：小牧市小牧三丁目182番地 ヤオカネビル2F

電話・FAX：0568-76-2111

営業時間：10:00～18:00

定休日：土曜日、日曜日、祝日、GW、お盆、年末年始

ホームページ：<https://k-nigiwaitai.jp>

Email: info@k-nigiwaitai.jp

振込先：東春信用金庫本店営業部 普通1038594

小牧にぎわい隊 会長 水野 由己

(コマキニギワイトイ カイチョウ ミズノ ユウキ)

※振込手数料は出店者負担となります。ご了承ください。

令和 7 年度 小牧城見市
出店要項 付則説明書

1. 付則説明

出店形式を以下のとおり説明します。

2. 呼び名

(1) 車縦置

駐車スペースと販売スペースのある出店です。

(2) 車なし

販売スペースのみの出店です。

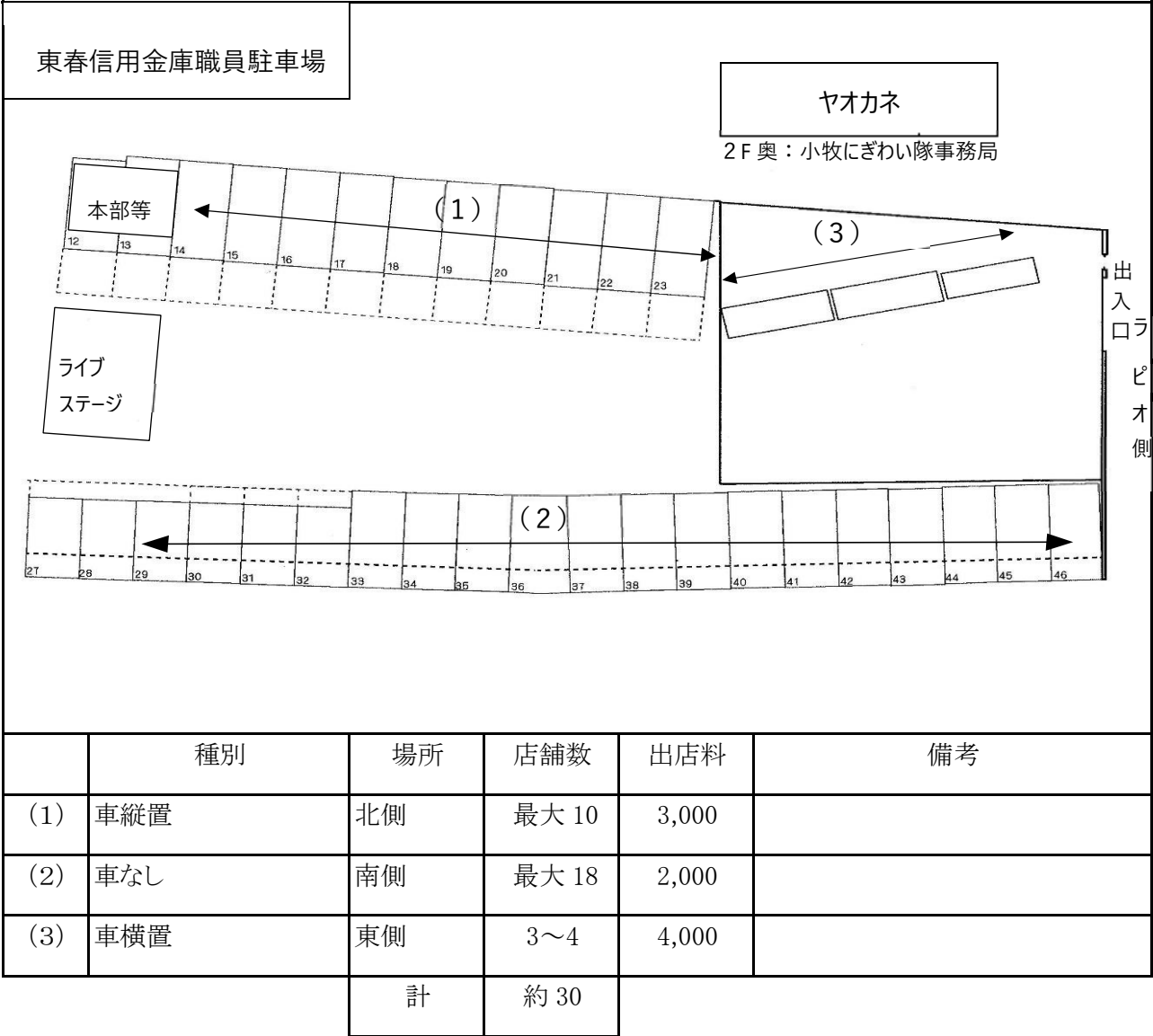
駐車場は会場以外の場所に1ブースにつき1台無償提供します。

(3) 車横置

駐車スペースにキッチンカー等を置き、販売スペースに販売面を向けます。

3. 出店場所

下図のと通りの配置で、下表の種別で出店していただきます。

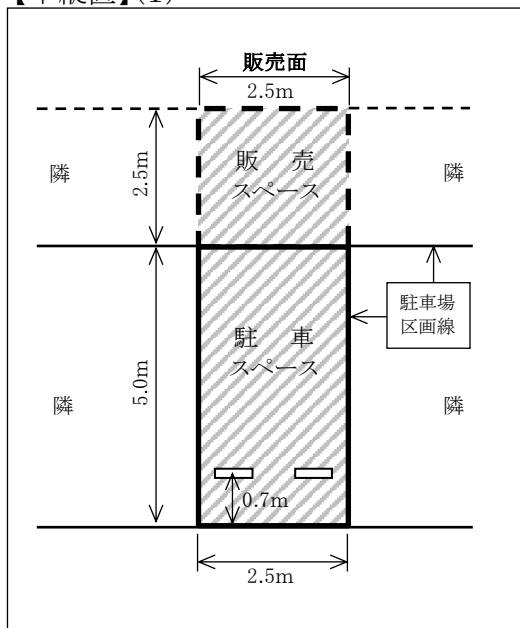


(1) (2) (3) の位置は上図と上表が基本になります。

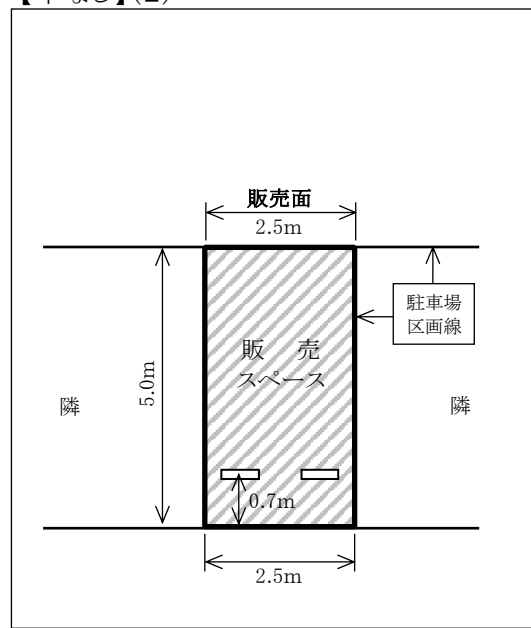
但し、申込店舗数が上表の基本と異なる場合は、種別と位置を調整します。

4. 出店形状

【車縦置】(1)



【車なし】(2)



【車横置】(3)

